

A „Hálózatépítők Segélyező és Hagyományörző Egyesülete” Alapszabályának 1., 2., 3., 4. és 5., 6., 7., 8. és 9. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt szövege.
(A 9. számú módosítás szövegét vastag, dőlt betűvel szedtük.)

I. Általános rendelkezések.

1./ Az Egyesület neve: „Hálózatépítők Segélyező és Hagyományörző Egyesülete”.

1/A. Az Egyesület rövidített neve: HSHE.

1/B. Az Egyesület téglalap alakú bélyegzőjén a következő felirat olvasható: Hálózatépítők Segélyező és Hagyományörző Egyesülete, 1107 Budapest, Ceglédi út 30., Alapítva: 2007-ben.

2./ Az Egyesület székhelye: 1107 Budapest, Ceglédi út 30.

3./ Az Egyesület célja: Az egykori Posta Központi Kábelüzem Szakszervezeti Bizottságát jogelődnek tekintve, ezen üzem dolgozóinak, nyugdíjasainak és családtagjainak segélyezése nehéz élethelyzetekben.

Az Egyesület célja továbbá az egykori Kábelüzem (POLÉKÁV, Posta Központi Kábelüzem, Posta Építési Üzem, EMTel Kft., Matávline Kft., a továbbiakban: Kábelüzem) és szakszervezete emlékeinek gyűjtése, rendszerezése, közreadása. A hírközlési relikviák gyűjtése és tudományos rendszerezése során az Egyesület az 1997. évi CLVI. törvény 26.§.c./ bekezdés 5./ és 6./ pontjában meghatározott kiemelten közhasznú tevékenységet folytatja (kulturális tevékenység, a kulturális örökség megóvása.) Ezen tevékenységek a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. §. (2) bekezdése, 76. §. (2) bekezdés b./ pontja, végezetül a törvény 1. számú melléklet r./ pontja alapján olyan közfeladat, amelyről törvény, vagy törvény felhatalmazása alapján valamely állami szervnek, vagy önkormányzatnak kell gondoskodnia. Az Egyesület tagjai közvetlenül is részt vesznek a hírközlési relikviák gyűjtésében, rendszerezésében és azoknak a kiemelten közhasznú Hírközlési Múzeumi Alapítvány részére való átadásában.

Végezetül az is célja az Egyesületnek, hogy a Kábelüzem dolgozói által a Balatonudvari, Hunyadi János út 30-32. (helyrajzi szám: 104-tól 108-ig) szám alatt felépített üdülő ingatlanokat fenntartsa, üzemeltesse, fejlessze.

Az Egyesület – a hagyományokat ápolva – vállalja az Országos Postás és Távközlési Természetbarát Találkozó nevezési díjainak a kezelését.

4./ Az Egyesület a céljait különösen a következő eszközökkel valósítja meg:

a./ Gyűjti, rendszerezi és mindenki által megtekinthetővé teszi a telefóniai ipari relikviákat.

b./ Tapasztalat cseréket és kiállításokat szervez a telefóniai emlékek gyűjtése tematikában.

c./ A 3./ pontban ismertetett célok megvalósítása érdekében együttműködik a hasonló célokat kitűző hazai és külföldi társadalmi szervezetekkel.

- 5./ Az Egyesület működése a Magyar Köztársaság egész területére kiterjed.
- 6./ Az Egyesület jogi személy.

II. A tagsági viszonyval kapcsolatos rendelkezések.

- 7./ Az Egyesület tagja lehet minden nagykorú és kiskorú magyar állampolgár, aki erkölcsileg feddhetetlen és tenni kíván a magyar telefóniai relikviák összegyűjtése, védelme és megszerezése érdekében.
- 8./ A tagsági viszony létesítését kérelmező tag az Egyesület elnökéhez köteles a belépési nyilatkozatát eljuttatni.
- 9./ A tagsági viszony az elnökség döntésével jön létre.
- 10./ A tagok jogai:
 - a./ Részvétel az Egyesület közgyűlésein, a szavazati jog gyakorlása.
 - b./ Részvétel az Egyesület rendezvényein.
 - c./ Részvétel az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerveinek megválasztásában.
 - d./ Tisztségekre történő megválaszthatóság.
 - e./ Az Egyesületet érintő kérdésekben javaslattétel és vélemény nyilvánítás.
- 11./ A tagok kötelezettségei:
 - a./ Az Alapszabály betartása.
 - b./ A vezető szervek határozatainak a végrehajtása.
 - c./ A tagsági díj megfizetése. Az éves tagsági díjat a tagok minden évben, az előző évet kiértékelő taggyűlésen fizetik be, készpénzben.
- 12./ A tagsági viszony megszűnik:
 - a./ a tag halálával (a halál tényével, tehát nem az emiatti – adminisztratív - törléssel)
 - b./ a tag törlésével: a tagdíjfizetési kötelezettség hat hónapot meghaladó elmulasztása esetén, előzetes figyelmeztetés után. A törlésről a határozatot az Elnökség hozza meg. A határozat ellen – a kézbesítéstől számított 15 napon belül – a közgyűléshez lehet írásban fellebbezni.
 - c./ a tag kilépésével.
 - d./ a tag kizárásával. A tagot ki lehet zárni, ha az Alapszabályban rögzített célokkal ellentétes magatartást tanúsít. A kizárásról az Elnökség – a megfelelő bizonyítékok

beszerzését követően – írásbeli határozattal dönt. A kizárás megalapozottságát feltáráó vizsgálat megindulásáról a tagot írásban értesíteni kell, azzal, hogy az eljárás során ügyvédet vehet igénybe, s az Elnökség határozata ellen – annak kézbesítését követő tizenöt napon belül – a közgyűléshez fellebbezhet.

13./ A tag a kilépési szándékát az elnökség felé jelentheti be.

14./ A tagsági viszony megszűnése esetén az elnökség a tagot a nyilvántartásból törli.

14/A. Az Egyesület nem zárja ki azt, hogy a szolgáltatásaiból azok is részesüljenek, akik nem tagjai az Egyesületnek.

III. Az Egyesület szervezete.

15./ Közgyűlés. A közgyűlés nyilvános, azon bárki megjelenhet.

16./ Elnökség, tiszteletbeli elnök.

17./ Felügyelő Bizottság.

18./ Az Egyesület titkára.

19./ Hagyományörző Bizottság.

20./ Segélyezési Bizottság.

21./ Az Egyesület jogtanácsosa.

22./ Az Egyesület pénztárosa.

A Közgyűlés.

23./ Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, mely a tagok összességéből áll. A közgyűlést az Egyesület elnöke vezeti. A Közgyűlés megkezdése előtt jelenléti ívet kell készíteni. Ezen fel kell tüntetni a tagok nevét és lakcímét.

24./ A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal kell összehívni. Az összehívásra az elnök jogosult. A meghívót a tagok részére a közgyűlés napját megelőzően 15 nappal kell kézbesíteni. A meghívónak tartalmaznia kell a közgyűlés időpontját, napirendjét és helyszínét. Ezen túlmenően a meghívónak azt is tartalmaznia kell, hogy határozat képtelenség esetén hol és mikor lesz a megismételt közgyűlés. A tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével kezdeményezheti az elnöknel rendkívüli közgyűlés összehívását. Az elnök tíz napon belül köteles intézkedni a közgyűlés összehívásáról, ha az Egyesületet felügyelő szerv írásban indítványozza.

25./ A közgyűlés határozatképes, ha azon a tagok ötven százaléka és még egy fő legalább jelen van.

Amennyiben a közgyűlés határozat képtelen, az ugyanazon a napra, egy órával későbbi időpontra történő összehívás esetén az eredeti napirendben szereplő kérdésekben a megjelent személyek számára tekintet nélkül határozat képes, ha az eredeti meghívóban a tagok figyelmét felhívták a távolmaradás következményeire, továbbá akkor, ha már az eredeti meghívó feltüntette a megismételt közgyűlés helyét és időpontját.

26./ A határozatok meghozatalának a módja: A közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve azokat az eseteket, melyekre nézve az Alapszabály minősített többséget ír elő. Szavazat egyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni. Ha a megismételt szavazás is egyenlő eredménnyel zárul, az elnök szavazata a döntő. Az éves beszámoló jóváhagyása a közgyűlés általános határozathozatali rendje szerint történik.

27./ A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a./ Az Egyesület megalakulásának, feloszlásának, valamint másik egyesülettel való egyesülésének a kimondása.

b./ Az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg a közhasznúsági jelentés elfogadása.

c./ Az Alapszabály, a szervezeti és működési szabályzat, valamint az egyéb belső szabályzatok tartalmának megállapítása, ezek esetleges módosítása.

d./ Az elnökség tagjainak, az elnöknek és a titkárnak, valamint a felügyelő bizottság tagjainak az öt éves időtartamra történő megválasztása és visszahívása. Vissza kell hívni az elnökség tagját, ha olyan magatartást tanúsít, amely az Alapszabályban rögzített célokkal ellentétes.

e./ A gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadása.

f./ Döntés hozatal minden olyan kérdésben, amelyet az Alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.

g./ Az éves költségvetés elfogadása, illetve módosítása. A Közgyűlés felhatalmazást adhat az elnökség részére, hogy „Az egyéb, előre nem látható költségek” és a „Tartalék” sor felhasználásáról a saját hatáskörében döntsön.

28./ Minősített (kétharmados) többség szükséges:

a./ Az Alapszabály elfogadásához és esetleges módosításához.

b./ A tisztségviselők megválasztásához. A tisztségviselők megválasztása nyílt szavazással történik.

c./ A fegyelmi határozat másodfokú elbírálásához.

d./ Az Egyesület megszűnésének, vagy egy másik egyesülettel történő egyesülése kimondásához.

Az Elnökség.

29./ Az elnökség négy tagból álló testület. Tagja csak az Egyesület tagja lehet. Az elnökség összetétele: elnök, titkár és két tag. Az elnököt – akadályoztatása esetén – egy másik elnökségi tag helyettesítheti. Az elnökség tagja még a tiszteletbeli elnök, aki csak indítványok megtételére jogosult, valamint ellátja a protokoll feladatokat. Az elnökség tiszteletbeli elnöke az az egyesületi tag lehet, aki legalább a 60. életévet betöltötte, s aki köztiszteletnek örvend. Az Egyesület első tiszteletbeli elnöke Szirbek Róbert nyugdíjas igazgató (Budapest, XIV. kerület, Balázs utca 62.) A közhasznú szervezet megszűnését követő két esztendőig nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője – az elnökség és a felügyelő bizottság tagja – az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. Az elnökségi tisztség megszűnik a tag lemondásával, visszahívás esetén, illetve akkor is, ha a tag elhalálozik. A vezető tisztségviselő, illetve az ezen tisztségre jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget más közhasznú szervezetnél is betölt.

30./ Az elnökség feladata:

- a./ Az Egyesület tevékenységének az irányítása.
- b./ A közgyűlés előkészítése.
- c./ Az Egyesület költségvetésének kidolgozása, a Közgyűlés elé terjesztése.
- d./ **Döntés az előre nem látott kiadásokról. (100.000 Ft. összeghatárig)
Ezen kiadásokról az elnökség utólag köteles a közgyűlés felé elszámolni.**
- e./ Az esetleg felmerülő fegyelmi ügyekben a büntetés kiszabása.
- f./ Eseti bizottságok felállítása, munkájuk ellenőrzése.

31./ Az elnökség üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az elnökség akkor határozat képes, ha az ülésen az elnök és további két tag végig jelen van. Az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szavazat többséggel hozza. Ha a szavazatok egyenlősége alakul ki, a szavazást meg kell ismételni. Ha a megismételt szavazás is egyenlő eredményt hoz, úgy sorsolás dönti el a kérdést. Az elnökség minden üléséről emlékezetőt kell készíteni. **Ezeket az emlékeztetőket fel kell tenni az Egyesület honlapjára. Az emlékeztetőkbe bármelyik tag – a titkárral történt egyeztetést követően – betekinthez és azokról másolatot készíthet.** Az elnökség egy évben legalább hat alkalommal ülésezik. Az üléseket az elnök hívja össze. A meghívókat – melyek felsorolják a napirendi pontokat is – ajánlott levélben, **elektronikus úton**, vagy személyesen kell kézbesíteni.

A Felügyelő Bizottság.

32./ A Felügyelő Bizottság a közgyűlés által öt évre választott, 3 főből álló testület. Tevékenységéről a közgyűlésnek köteles beszámolni.

33./ Nem lehet a felügyelő szerv elnöke, vagy tagja az a személy, aki

- a./ a vezető szerv elnöke, vagy tagja,
 - b./ a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c./ a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
 - d./ az a./ - c./ pontban meghatározott személyek hozzátartozója.
- 34./ A Felügyelő Bizottság évente legalább négy alkalommal ülésezik. Üléseit az elnök hívja össze. Az ülésekre írásban kell a FEB tagjait meghívni. A meghívóban meg kell jelölni a napirendet és az ülés pontos helyszínét és időpontját. A FEB ülései akkor határozatképesek, ha mind a három tagja jelen van. Határozatot csak egyhangú többség mellett lehet meghozni. A FEB részletes ügyrendjét saját maga dolgozza ki.
- 35./ A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentéseket, az Egyesület tagjaitól, alkalmazottaitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
- 36./ A Felügyelő Bizottság tagja az Egyesület elnökségének az ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály, vagy az Egyesület Alapszabálya így rendelkezik.
- 37./ A Felügyelő Bizottság köteles az Elnökséget tájékoztatni, illetve annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés, vagy az Egyesület érdekeit egyébként igen súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek a megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Elnökség döntését teszi szükségessé. Ugyancsak össze kell hívni az Elnökséget, ha a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény(adat) merült fel.
- 38./ Ha az Elnökség – a Felügyelő Bizottság írásbeli indítványa ellenére – a közléstől számított 30 napon belül nem ülésezik, úgy az Elnökség összehívására a Felügyelő Bizottság is megteheti a szükséges intézkedéseket.
- 39./ Ha az Elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében a FEB által javasolt intézkedéseket nem teszi meg, úgy a Felügyelő Bizottság jogosult és egyben köteles a törvényességi felügyeletet ellátó szervezetet értesíteni.

Az Egyesület titkára.

- 40./ Az Egyesület titkárát a közgyűlés választja meg, öt évre.

- 41./ Az Egyesület titkára köteles minden közgyűlésen és az elnökség ülésein részt venni.
- 42./ A titkár legfontosabb feladatai: Az Egyesület ügyviteli rendjének kialakítása és e rend betartatása. A közgyűlés és az elnökség üléseiről emlékeztető készítése, továbbá az Egyesület irattárának naprakész vezetése.
- 43./ A titkár megbízatása a határozott idő elteltével, visszahívással, vagy a titkár halálával szűnik meg.

Hagyományőrző Bizottság.

44./ Az öttagú Hagyományőrző Bizottság tagjait a Közgyűlés választja meg öt évre. Célja: A hírközlési relikviák felkutatása, gyűjtése, bemutatása, illetve ezen feladatok szervezése, koordinálása. A Hagyományőrző Bizottság működésének részletes szabályait az Egyesület szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

Segélyezési Bizottság.

45./ A háromtagú Segélyezési Bizottság tagjait a Közgyűlés választja meg öt évre. Célja: A tagok (illetve családtagjaik) részére szociális segélyek megállapítása, **illetve javaslat tétel az Elnökség felé, majd a döntést követően intézkedés a segélyek kifizetése iránt.** A Segélyezési Bizottság működésének részletes szabályait az Egyesület szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

Az Egyesület jogtanácsosa.

46./ Az Egyesület jogtanácsosát a Közgyűlés választja meg öt évre. Feladata: Ingyenes jogi tanácsadás és iratszerkesztés a tagok erre irányuló megkeresése alapján. A jogtanácsos működésére vonatkozó részletes szabályokat az Egyesület szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

Az Egyesület pénztárosa.

47./ Az Egyesület pénztárosát a Közgyűlés választja meg öt évre. Feladata: A pénzeszközök kezelése, a tagdíjak beszedése, az Egyesület gazdálkodásának dokumentálása. A pénztáros működésének részletes szabályait az Egyesület szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

IV. Az Egyesület jogképessége és képviselete.

48./ Az Egyesületet az elnök képviseli. (Önálló képviselet.) Ezen túlmenően az Egyesület képviseletét két elnökségi tag is elláthatja. (Együttes képviselet.) Az Egyesület bankszámlája felett az Egyesület elnöke és pénztárosa, vagy két elnökségi tag együttesen jogosult rendelkezni. Az Egyesület nem pénztáratnál elhelyezett pénzeszközei felett 50.000 forintig az Elnök egyedül, 50.000 forint felett az Elnök + egy elnökségi tag együttesen, vagy két elnökségi tag együttesen rendelkezhet. (Utalványozási jog.)

V. Az Egyesület gazdálkodása.

- 49./ Az Egyesület bevételei:
- a./ A tagok által befizetett tagdíj.
 - b./ A természetes és jogi személyek adományai
 - c./ Egyéb bevételek. (pályázatok, kamat, stb.)

- Az Egyesület számára lehetséges olyan adományt is nyújtani, ahol az adományozó meghatározza az adományozás célját.
- 50./ A tagdíj mértéke: Nagykorú tagok esetében: 2000 forint/év, kiskorú tagok esetében: 1000 forint/év.
- 51./ Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.
- 52./ Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, és azt a jelen Alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.
- 53./ Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.
- 54./ Az Egyesület a tartozásaiért a saját vagyonával felel, a tagok az Egyesület kötelezettségeiért a tagdíj befizetéséig vállalnak felelősséget, a saját vagyonuk nem szolgálhat kielégítés alapjául az Egyesülettel szembeni esetleges végrehajtás során.
- 55./ Az Egyesület megszűnése esetén vagyona a hitelezők kielégítése után a „Hálózatépítők Szakszervezeti Bizottsága” nevű társadalmi szervezetre száll át. Ha ez a szervezet az Egyesület megszűnésekor már nem létezik, úgy az Egyesület vagyonáról, annak sorsáról az Egyesület közgyűlése dönt.

VI. Az Egyesület megszűnése.

- 56./ Az Egyesület megszűnésének esetei:
- a./ Feloszlás.
 - b./ Ha a közgyűlés kimondja azt, hogy az Egyesület egy másik társadalmi szervezettel egyesül.
 - c./ Ha a Bíróság az Egyesületet felosztatja.
 - d./ Ha a Bíróság az Egyesület megszűnését állapítja meg.

VII. Záró és vegyes rendelkezések.

- 57./ Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, a szervezete a pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenység a pártpolitikai tevékenység, valamint az országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi, helyi önkormányzati választásokon jelöltek állítása.
- 58./ A közhasznú jogállással összefüggő speciális rendelkezések:

- a./ Az Egyesület titkára köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből a döntések tartalma, ideje, hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya – nyílt szavazás esetén – a személye megállapítható. (határozatok könyve.)
- b./ Az érintettek az Elnökség, illetve a Közgyűlés határozatairól főszabályként írásban, dokumentált formában (ajánlott levél, illetve átvételi elismervény) kapnak tájékoztatást. Kivételes esetekben a tájékoztatás történhet telefonon, vagy elektronikus úton is, de a titkár e közléseket köteles dokumentálni.
- c./ A közgyűlés, illetve az Elnökség döntéseit közzé kell tenni az *Egyesület honlapján, www.hshe.hu, valamint az Egyesületet támogató szervezetek honlapjain.*
A nyilvánosságot szolgálja az a körülmény is, hogy az Egyesület irataiba, könyveibe – a titkárral történt előzetes egyeztetést követően – bárki betekinthez.
- d./ **Az Egyesület működéséről a saját honlapján rendszeresen, a székhelyén ismert elektronikus újságokban alkalmanként ad tájékoztatást a működéséről és e fórumokon teszi közzé a közhasznúsági jelentését is. Az Egyesület rendezvényeiről, a szolgáltatásainak igénybevételi rendjéről, valamint az éves beszámolókról az Egyesület honlapja (www.hshe.hu) az Egyesületet támogató szervezetek honlapjai tájékoztatják az érdeklődőket.**
- e./ Az Egyesület irataiba bárki betekinthez, az Egyesület titkárával történt előzetes telefon egyeztetést követően. A betekintésre az Egyesület székhelyén kerülhet sor. Az Egyesület közhasznúsági jelentésébe is betekinthez bárki, sőt arról – a saját költségére – fénymásolatot is készíthet.
- f./ **Az Egyesület köteles a közhasznúsági jelentést – minden évben a tárgyévet követő év június hónap 30. napjáig – az Egyesület honlapján és valamelyik elektronikus újság felületén közzétenni.**
- g./ A Közgyűlés, illetve az Elnökség határozatainak meghozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Polgári Törvénykönyv 685.§. b./ pont) a határozat alapján
- = kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- = bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által, minden megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által a tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- 59./ Az Egyesület a Fővárosi Bíróság nyilvántartásba vételével jön létre. Ezzel a nyilvántartásba vétellel nyeri el az Egyesület jogi személyiségét és ez a regisztráció határozza meg közhasznúsági besorolását.

60./ Az Egyesület működésére és tevékenységére egyebekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének 57 – 60. paragrafusai, az 1989. évi II. törvény és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései az irányadók.

Budapesten, 2010. év november hónap 30. napján

/ Oldal Ferencné /elnök

Záradék:

Ezt az új Alapszabályt az Egyesület közgyűlése a 2010. év november hónap 30. napján megtartott ülésén megtárgyalta és a fenti tartalommal elfogadta.

Készítette és ellenjegyezte:

/ Légmán Miklós /jogtanácsos